

01/07/2022
COORDINATEUR DU SERVICE INTÉGRÉ DE SOINS À DOMICILE
(SISD Namur-Meuse) (H/F)
Namur

Informations générales :

| | |
|------------------------------------|---|
| <i>Nombre de postes demandés :</i> | 1 |
| <i>Catégorie de métier :</i> | Chef de projet/Coordinateur |
| <i>Durée du contrat :</i> | CDD (dans le cadre d'un financement régional – agrément provisoire) |
| <i>Secteur d'activité :</i> | Activités pour la santé humaine |
| <i>Lieu(x) de travail :</i> | • NAMUR |

Votre fonction :

Les services intégrés de soins à domicile (SISD) renforcent, dans une zone de soins définie, l'ensemble des soins aux patients, entre autres, par l'organisation pratique et l'encadrement des prestations fournies dans le cadre des soins à domicile qui demandent l'intervention de praticiens professionnels appartenant à différentes disciplines (médecins, kinésithérapeutes, infirmiers, ...).

L'objectif principal du SISD est d'améliorer la qualité et la cohérence de la prise en charge des patients à domicile, notamment par le biais des concertations.

Le coordinateur(trice) assure la gestion du SISD et les relations entre tous les intervenants soit d'une part, la gestion quotidienne de l'asbl :

- préparation des réunions et suivi (convocation, PV, ...);
- conception des listes des prestataires de soins sur la zone couverte (infirmiers, kinés, médecins, ...);
- gestion des conventions de collaborations (avec les autorités et les partenaires);
- validation, encodage et facturation des réunions de concertation;
- préparation des rapports d'activités et financier à transmettre aux autorités;
- présence aux réunions où la représentation du SISD est requise.

D'autre part, la création de liens dans le réseau et le développement des objectifs de l'asbl :

- promotion des activités de l'asbl auprès des différents partenaires et prestataires;
- stimulation du travail en réseau de soins et d'aide de première ligne sur la zone du SISD Namur-Meuse (Andenne, Gesves, Ohey, Profondeville et Namur, Malonne non compris), en partenariat avec les médecins généralistes, les prestataires de soins et de l'aide et les centres de coordination actifs sur la zone de soins;
- organisation, dynamisation et suivi des différents groupes de travail;
- analyse des activités pour proposer des améliorations entrant dans la philosophie de l'asbl;
- amélioration de la liaison entre les soins et aides à domicile et les institutions (hôpitaux, MR/MRS, autres institutions de soins);
- développement de la concertation multidisciplinaire sous toutes ses formes et en particulier les concertations financées par l'INAMI ainsi que le partage de données informatisées (RSW);
- organisation de formations (e-santé, Hospitalisation à Domicile, ...);
- développement de contacts et collaborations avec d'autres réseaux, dont les RML en particulier;
- promotion et participation active aux différents projets fédéraux, communautaires, régionaux et locaux.

Profil du candidat :

| | |
|------------------------------------|--|
| <i>Formation(s) :</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Bachelier professionnel |
| <i>Permis de conduire :</i> | <ul style="list-style-type: none"> • [B] Véhicules < 3,5 tonnes et 8 places maximum (Véhicule indispensable) |
| <i>Connaissances spécifiques :</i> | Maîtrise des outils informatiques : suite Office, logiciel de gestion d'agenda, ... |
| <i>Description libre :</i> | <p>Par ailleurs, le candidat doit rassembler les qualités et compétences suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • plusieurs années d'expérience en gestion de projet; • la connaissance du réseau santé/social du territoire du SISD Namur-Meuse est un atout ; |

- capacité à travailler de manière indépendante;
- excellentes dispositions en communication;
- bonne connaissance du milieu médical maîtrise des outils informatiques (suite MS Office, logiciel de gestion d'agenda, ...);
- excellente orthographe; enthousiasme, esprit d'équipe et flexibilité (réunions en soirée occasionnelles);
- envie d'apprendre et d'entreprendre; patience, résistance au stress et rigueur.

Type :

| | |
|----------------------------|--|
| <i>Régime de travail :</i> | Temps partiel |
| <i>Heures/sem</i> | 19h00 |
| <i>Horaire :</i> | Fixe- ponctuellement, prestations possibles en soirée |
| <i>Type :</i> | A durée déterminée (6 mois à partir du 1 ^{er} juillet 2022) |

Contact

| | |
|-----------------------------------|--|
| <i>Nom de l'entreprise :</i> | SISD Namur Meuse |
| <i>Nom de la personne :</i> | |
| <i>E-mail :</i> | |
| <i>Modalités de candidature :</i> | <p>Adressez votre lettre de motivation et votre CV par e-mail à l'adresse suivante pour le 20 juin au plus tard :</p> <p>recrutement@asd-namur.be</p> <p>ou par courrier:</p> <p>A l'attention de Mme Mathieux, Administratrice du SISD Namur-Meuse Avenue de la Dame, 93 5100 JAMBES</p> |

NB: si le candidat est retenu, l'entretien oral aura lieu le mercredi 22 juin en matinée.